



Ermes Vitalia

Data di nascita: 17/10/1974 | **Nazionalità:** Italiana | **Numero di telefono:**

(+39) [redacted] | **Indirizzo e-mail:** [redacted] | **Sito web:**

<https://www.linkedin.com/in/ermes-vitali-8a889531> | **Skype:** ermes.vitali |

Indirizzo: v [redacted]

● ESPERIENZA LAVORATIVA

30/06/2004 – ATTUALE Rimini, Italia

FUNZIONARIO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO SERVIZIO FINANZIARIO PROVINCIA DI RIMINI

- Programmazione finanziaria;
- Attività di gestione della spesa: prenotazioni, impegni, investimenti;
- Variazioni di bilancio;
- Consuntivazione;
- invii al BDAP;
- Gestione piano integrato dei conti;

Indirizzo Rimini, Italia

30/04/2010 – ATTUALE Rimini, Italia

FUNZIONARIO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE PROVINCIA DI RIMINI

- Redazione di Piano Esecutivo di Gestione, Piano della performance e Piano dettagliato degli obiettivi;
- Monitoraggio ciclo della performance;
- Stato d'avanzamento degli obiettivi;
- Rendicontazione degli obiettivi;
- Misurazione della performance e relazione sulla performance in collaborazione con l'OIV;
- Monitoraggio sul conferimento di incarichi esterni;
- Referto sul controllo di gestione;
- Supporto al RPCT in materia di piano anticorruzione, amministrazione trasparente e controllo successivo.

Indirizzo Rimini, Italia

28/02/2019 – ATTUALE Italia

FUNZIONARIO GIURIDICO-AMMINISTRATIVO SERVIZIO FINANZIARIO UNIONE DEI COMUNI DELLA VALCONCA

- Programmazione finanziaria;
- Attività di gestione della spesa;
- Variazioni
- Consuntivazione
- Liquidazione e pagamento fatture;
- Redazione di Piano Esecutivo di Gestione, Piano della performance e Piano dettagliato degli obiettivi;
- Monitoraggio ciclo della performance;
- Rendicontazione degli obiettivi;
- Stato d'avanzamento degli obiettivi;
- Misurazione della performance e relazione sulla performance in collaborazione con l'OIV.

Indirizzo Morciano, Italia

02/08/2021 – 01/08/2022 Rimini, Italia

INCARICO PROFESSIONALE OCCASIONALE DI CONSULENZA CONTABILE DESTINAZIONE TURISTICA ROMAGNA

14/04/2002 – 29/06/2003 Rimini

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO UOA SVILUPPO SOSTENIBILE PROVINCIA DI RIMINI

Collaboratore dell'Unità Operativa "Sviluppo Sostenibile". Gestione di progetti europei, attività di rendicontazione, aggiornamento di sito web dedicato.

Indirizzo Rimini, Italia

27/12/2001 – 13/04/2002 Rimini

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO UFFICIO ALBERGHI PROVINCIA DI RIMINI

Collaboratore dell'Ufficio Prezzi Alberghieri della Provincia di Rimini.

Indirizzo Rimini, Italia

16/09/2001 – 26/12/2001 Rimini, Italia

ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO UFFICIO TRIBUTI COMUNE DI RIMINI

Collaboratore dell'ufficio ICI:

- analisi dichiarazioni;
- verifiche patrimoniali;
- redazione avvisi di accertamento.

Indirizzo Rimini, Italia

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

1992 – 2000 Rimini, Italia

LAUREA IN ECONOMIA DEL TURISMO Università degli Studi di Bologna - sede di Rimini

Microeconomia, Macroeconomia, Politica Economica

Statistica

Marketing

Organizzazione Aziendale

Matematica Finanziaria

Diritto valutario

Economia dell'ambiente

Inglese e Tedesco

Indirizzo Rimini, Italia | **Classificazione nazionale** 110 e lode

1987 – 1993 Rimini, Italia

MATURITÀ TURISTICA Istituto Tecnico Statale per il Turismo "Marco Polo"

Inglese, Francese, Tedesco

Tecnica Turistica

Stenografia, Dattilografia

Geografia turistica

Indirizzo Rimini, Italia | **Classificazione nazionale** 60/60

31/01/2001 – 29/06/2001 Rimini, Italia

STAGE PRESSO PROVINCIA DI RIMINI CESCOT

Segreteria organizzativa della International Conference on Sustainable Tourism nell'ambito del tirocinio formativo presso l'istituto di formazione CESCOT.

Indirizzo Rimini, Italia

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
TEDESCO	C1	C1	B2	B2	B2
INGLESE	B2	C1	B2	B2	B2
FRANCESE	B1	C1	C1	B2	B2
NEERLANDESE	A2	B1	A1	A1	A1
SPAGNOLO	A2	A2	A1	A1	A1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **COMPETENZE DIGITALI**

Alfabetizzazione informatica e digitale | Risoluzione dei problemi | Sicurezza | Comunicazione e collaborazione

● **ULTERIORI INFORMAZIONI**

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze organizzative - ottime capacità di lavoro di gruppo acquisite sia sul posto di lavoro, sia nella vita sportiva di giocatore di sport di squadra (pallacanestro), sia nell'attività hobbistica di musicista all'interno di complessi numerosi (bande e big-band)

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

Competenze comunicative e interpersonali. - buone competenze relazionali acquisite durante l'esperienza di allenatore di squadre giovanili di pallacanestro.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze professionali

- buona conoscenza della contabilità pubblica;
 - buona conoscenza della gestione del ciclo della performance;
-

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".

Rimini , 28/11/2022