

DESTINAZIONE TURISTICA ROMAGNA
(Province di Ferrara, Forlì-Cesena, Ravenna e Rimini)
Rimini, P.le Fellini n.3

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

n. 3 del 16 gennaio 2018

OGGETTO: Adozione Regolamenti Regionali relativi all'orario di lavoro del personale distaccato alla Destinazione Turistica Romagna.

L'anno duemiladiciotto (2018), il giorno sedici (16) del mese di gennaio alle ore 11:00, previa osservanza di tutte le formalità previste dallo Statuto, si è riunito il Consiglio di Amministrazione, a seguito di convocazione regolarmente recapitata ai componenti mezzo posta elettronica certificata, a firma del Presidente della Destinazione.

Preso atto della presenza dei consiglieri come da tabella che segue, attestata con firma su apposito modulo di presenza, agli atti della Destinazione Turistica Romagna:

Mirko Capuano	PRESENTE
Christian Castorri	PRESENTE
Enzo Ceccarelli	PRESENTE
Luca Coffari	PRESENTE
Giacomo Costantini	PRESENTE
Renata Tosi	ASSENTE
Marco Fabbri	ASSENTE
Stefano Giannini	PRESENTE
Andrea Gnassi	PRESENTE
Matteo Gozzoli	PRESENTE
Massimo Isola	ASSENTE
Massimo Maisto	ASSENTE
Sabina Mucchi	ASSENTE
Alice Parma	PRESENTE

Assume la presidenza del Consiglio di Amministrazione il Presidente Andrea Gnassi il quale, dopo aver constatato la presenza del numero legale, almeno pari alla metà dei suoi componenti, dichiara aperta la seduta ed invita il consiglio a deliberare sull'oggetto sopra indicato;

Chiama a svolgere le funzioni di segretario della seduta la Dott.ssa Dott. Chiara Astolfi, Direttore della Destinazione Turistica Romagna;

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DELLA DESTINAZIONE TURISTICA ROMAGNA

VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione della Destinazione Turistica Romagna n. 7 del 29/09/2017, avente ad oggetto 'Determinazione del fabbisogno di personale della Destinazione Turistica Romagna', con cui è stato stabilito che il fabbisogno di personale viene potenzialmente ricoperto con il personale distaccato ai sensi della L.R. 13/2015 presso le Province costituenti la Destinazione Turistica Romagna per le funzioni inerenti il turismo;

VISTA la 'Convenzione fra la Regione Emilia-Romagna, la Destinazione Turistica Emilia e la Destinazione Turistica Romagna per la gestione del personale regionale distaccato a tali enti', approvata con Delibera di Giunta Regionale n. 2080 del 20/12/2017 e con propria deliberazione n.17 del 29 novembre 2017 che disciplina le modalità di gestione del personale distaccato a tali Enti;

VISTA la Determina della Regione Emilia Romagna n. 20710 del 21/12/2017 avente ad oggetto 'Assegnazione Temporanea in posizione di distacco di personale regionale presso la Destinazione Turistica Romagna', con cui viene distaccato presso la Destinazione i dipendenti regionali Berardi Tania, Dal Cin Wilma, Dau Claudio, Ghinassi Vanessa, Iaci Daniela, Medici Cinzia, Montanari Lisa, Occhi Maria Elena, Oliverio Barbara, Polcari Caterina, Ronci Marinella, Sancisi Francesca, Tamburini Oriella fino al 31/12/2020 e Claudia Berretta fino al 23/02/2018 - attuale data di termine del suo contratto - o fino alla data di eventuale proroga del medesimo contratto;

CONSIDERATO che la Destinazione è dotata di autonomia organizzativa e che il personale regionale distaccato presso la Destinazione è soggetto al potere organizzativo, direttivo e di controllo della Destinazione Turistica, mentre il trattamento giuridico ed economico è determinato dalla Regione;

RICHIAMATO l'art. 3 della convenzione che prevede, per quanto attiene l'orario di lavoro, che la Destinazione Turistica applica al personale regionale distaccato la disciplina dell'orario regionale;

CONSIDERATO pertanto necessario adottare i regolamenti regionali riassunti nel vademecum allegato A parte integrante e sostanziale del presente atto e successive modifiche;

RICHIAMATI in particolare gli artt. 7, 10, 11 e 12 dello Statuto della Destinazione Turistica Romagna;

VISTO il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Direttore, Dott.ssa Chiara Astolfi, ai sensi dell'art. 49, 1° comma del TUEL;

ATTESO che il presente atto non richiede l'espressione del parere di regolarità contabile;

ATTESO che, ai sensi dell'art. 10 c.5 dello Statuto della Destinazione Turistica Romagna, le deliberazioni del CDA vengono adottate a maggioranza dei presenti;

all'unanimità dei presenti

DELIBERA

dato atto delle motivazioni descritte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate

1. DI adottare i Regolamenti regionali per l'orario di lavoro dei dipendenti regionali distaccati alla Destinazione, riassunti nel vademecum e successive modifiche, Allegato A parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
2. DI inviare il vademecum di cui al punto 1 a tutti i dipendenti distaccati alla Destinazione Turistica Romagna;
3. DI inviare il presente atto alla Regione Emilia Romagna;
4. DI pubblicare il presente atto all'albo pretorio della Destinazione Turistica Romagna, gestito all'interno dell'albo pretorio della Provincia di Rimini;
5. DI pubblicare il presente atto nella sezione 'Trasparenza' del sito della Destinazione Turistica Romagna, ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.

RILEVATA la necessità e l'urgenza di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, al fine della sua immediata applicazione, di dichiarare, con separata ed unanime votazione, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del d.lgs. 267/2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue.

IL PRESIDENTE
(ANDREA GNASSI)

IL DIRETTORE
(CHIARA ASTOLFI)


La presente delibera è resa immediatamente eseguibile con separata unanime votazione, ai sensi dell'art.134, 4° comma, del D.lgs.n.267 del 18.08.2000.

IL DIRETTORE
(CHIARA ASTOLFI)


